

.....
data wpływu wniosku

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO PRZY SZKOLE
PODSTAWOWEJ IM. MARII DĄBROWSKIEJ W NOWYM RYBIU**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do **oddziału przedszkolnego** przy Szkole Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Nowym Rybiu w roku szkolnym 2025/2026.

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Nazwisko dziecka	
Imiona dziecka	
Data i miejsce urodzenia dziecka	
PESEL	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu/mieszkania	
Gmina	
ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA, JEŻELI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu/mieszkania	
Gmina	

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:

MATKI	OJCA
..... /Imiona i nazwisko matki/ /Imiona i nazwisko ojca/
..... /nr telefonu/ /nr telefonu/
..... /Adres e-mail/ /Adres e-mail/
ADRES ZAMIESZKANIA	
Miejscowość	Miejscowość
Kod pocztowy, poczta	Kod pocztowy, poczta
Ulica, nr domu/mieszkania	Ulica, nr domu/mieszkania
Gmina	Gmina

III. Wniosek* o przyjęcie do oddziału przedszkolnego został złożony do poniżej wskazanych oddziałów przy czym w każdym złożonym wniosku jako oddział przedszkolny pierwszego wyboru należy wpisać ten oddział.

Placówką pierwszego wyboru jest: (wpisać nazwę przedszkola)

1.	
----	--

Placówkami dalszego wyboru są: /wpisać nazwę przedszkola lub szkoły podstawowej w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych/

2.
3.

IV. Do wniosku załączam niżej wymienione dokumenty potwierdzające spełnienie odpowiednich kryteriów: /zaznaczyć x załączane dokumenty/

Lp.	Rodzaj zaświadczenia	Zaznaczyć załączone X
1.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka (troje i więcej dzieci).	
2.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność.	dziecka
		rodzeństwa
3.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z dnia 2020 poz. 426).	dziecka
		rodzeństwa
		matki
		ojca
4.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
5.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 821).	
6.	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu nauki w systemie stacjonarnym; wydruk z CEIDG lub KRS - o aktualnym prowadzeniu działalności gospodarczej.	matki
		ojca
		ojca
7.	Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu przez rodzeństwo kandydata w roku szkolnym na który przeprowadzana jest rekrutacja do tego samego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innego oddziału klasowego w tej szkole podstawowej.	

V. Informacja dotycząca długości dziennego pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym.

1. Czy dziecko będzie przebywać w oddziale przedszkolnym więcej niż 5 godzin zegarowych dziennie?
TAK/NIE (niepotrzebne skreślić).
2. W godzinach: oddo.....

ZOSTAŁEM/AM ZAPOZNANA/Y SIĘ Z INFORMACJĄ O ODPLATNOŚCI ZA POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU POWYŻEJ 5 GODZIN;

zawartą w: Uchwale Nr XXX/331/2023 Rady Gminy Limanowa z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłaty za świadczenia udzielane w oddziałach przedszkolnych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Limanowa. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.), art. 52 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) Rada Gminy Limanowa uchwała, co następuje:

§ 1.1. Oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, prowadzone przez Gminę Limanowa, zwane dalej „przedszkolami” zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie, w czasie których realizowana jest podstawa programowa wychowania przedszkolnego.

2. Wymiar czasu przeznaczony na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, o którym mowa w ust. 1 określa dla każdego oddziału ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej.

§ 2.1. Za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym wymiar określony w § 1, ust. 1 niniejszej uchwały ustala się opłatę w wysokości 1,30 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu, zwaną dalej opłatą.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 dotyczy dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Limanowa.

3. Opłata, o której mowa w ust. 1 wnoszona jest przez rodziców/opiekunów prawnych do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

4. Opłata, o której mowa w ust. 1 jest obowiązkowa.

5. Opłata nie obejmuje kosztów wyżywienia dziecka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Limanowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2020 roku.

.....
Czytelny podpis rodziców(prawnych opiekunów)

Oświadczenie

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz. U.z 2017 r.poz.2204) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane dotyczące mojej rodziny są prawdziwe.

Nowe Rybie , dnia.....

(Czytelne podpisy rodziców (prawnych opiekunów)

Dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej)		
Odległość szkoły od miejsca zamieszkania wynosi	
Deklaruję chęć korzystania z dowozu mojego dziecka	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

Zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe – w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznej szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

RODO

Zgodnie z art. 151 ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata.

Klauzula informacyjna RODO. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana dziecka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Dąbrowskiej w Nowym Rybiu; *e-mail* spnowerybie@poczta.onet.pl telefon 183322106 reprezentowana przez mgr Marię Sułkowską – dyrektora szkoły.

2) Został powołany inspektor danych i ma Pani/Pan/dziecko prawo kontaktu z nim za pomocą adresu [e-mail grzegorz.szajerka@gptogatus.pl](mailto:grzegorz.szajerka@gptogatus.pl)

3) Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z obowiązkiem określonym w Ustawie – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248).

4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).

5) Pani/Pana/dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6) Posiada Pani/Pan/dziecko prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

7) Ma Pani/Pan/dziecko prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan/dziecko, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/dziecka dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8) Podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.

10) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Zostałem poinformowany/a o celu przetwarzania, podstawie, czasie usunięcia oraz moich prawach.

Nowe Rybie , dnia.....

(Czytelne podpisy rodziców (prawnych opiekunów))

VI. Upoważnienie do odbioru dziecka

Upoważniam do odbioru mojego dziecka ze Szkoły Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Nowym Rybiu, wymienione poniżej pełnoletnie osoby (poza rodzicami /opiekunami prawnymi). Oświadczamy, że inne osoby nie mają prawa odbierać dziecka ze szkoły. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka, od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną przez nas osobę.

1.
2.
3.
4.
5.

Nowe Rybie

.....

/podpis rodzica/ prawnych opiekunów